



**République de Guinée**

**MINISTÈRE DES MINES ET DE LA GÉOLOGIE**

# INITIATIVE POUR LA **T** RANSPARENCE DANS LES INDUSTRIES **E** XTRACTIVES EN **G** UINÉE

« **ITIE-GUINÉE** »

**RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES 2013**

## ***INTRODUCTION***

Le présent rapport retrace les activités menées par le Comité de Pilotage de l'ITIE-GUINEE pour la période allant du 1er Janvier au 31 Décembre 2013.

Il s'articule autour des points ci-après :

### ***I. ACTIVITES REALISEES***

A - Sur le plan National

B - Sur le plan International

### ***II. EVALUATION DES PERFORMANCES VIS-À-VIS DES OBJECTIFS ET DES ACTIVITES DEFINIS DANS LE PLAN DE TRAVAIL***

### ***III. FINANCEMENT DE LA MISE EN ŒUVRE DE L'ITIE***

### ***IV. LES ACQUIS***

### ***V. DIFFICULTES ET SUGGESTIONS***

### ***VI. PERSPECTIVES POUR 2014.***

## ***CONCLUSION***

### ***I. ACTIVITES REALISEES***

Les activités s'inscrivent en droite ligne de l'exécution du plan d'action opérationnel, de la stratégie de communication, des orientations du Secrétariat International et du Conseil de Supervision ainsi que des décisions et recommandations du Comité de Pilotage de l'ITIE-GUINEE.

#### ***A- Activités sur le plan National***

##### ***1. Le Conseil de Supervision***

La réunion annuelle du Conseil de Supervision s'est tenue le 22 mars 2013 à la Primature sous la présidence de Monsieur le Premier Ministre, Chef du Gouvernement.

Le Conseil, après examen et amendements, a approuvé le plan d'action triennal ITIE-GUINEE pour les exercices 2012, 2013 et 2014.

## 2. Le Comité de Pilotage

Le Comité de Pilotage de l'ITIE-GUINEE a tenu 14 réunions au cours de l'année 2013 dont 8 (huit) ordinaires et 6 (six) réunions extraordinaires.

Les réunions ordinaires ont porté sur différents sujets dont :

- L'examen et l'approbation du plan triennal 2012, 2013 et 2014 ;
- La préparation de la 6<sup>ème</sup> Conférence Mondiale de l'ITIE à Sydney (Australie) ;
- L'examen et l'approbation du plan d'action révisé 2012, 2013 et 2014 ;
- L'approbation du choix du Conciliateur pour la production des rapports ITIE-GUINEE pour les exercices 2011 et 2012 ;
- L'approbation de l'étude de cadrage ;
- L'examen et l'approbation des rapports provisoires et finaux des exercices 2011 et 2012 du Conciliateur Moore Stephens.

Les réunions extraordinaires, sous la présidence de Monsieur le Ministre des Mines et de la Géologie, ont porté essentiellement sur le suivi et l'évaluation des travaux de collecte, de réconciliation et d'audit des données ITIE des exercices 2011 et 2012.

## 3. Le Secrétariat Exécutif

Outre ses activités quotidiennes de gestion, le Secrétariat a :

- Préparé et organisé la réunion du Conseil de Supervision et les réunions du Comité de Pilotage dont les procès verbaux ont été régulièrement établis et mis sur le Site Web de l'ITIE-GUINEE ;
- Participé aux réunions hebdomadaires des cadres du Ministère des Mines et de la Géologie ;
- Participé aux différentes séances de travail avec :
  - l'unité de coordination et d'exécution des Projets (UCEP), du Projet d'Appui au Renforcement des Capacités de Gestion Economique et Financière (PARCGEF) financé par la Banque Africaine de Développement (BAD) ; et

- L'unité de coordination et du Projet d'Appui à la Gouvernance dans le Secteur Minier (PAGSEM) financé par la Banque Mondiale ;
- Rencontré les Directions de la Société China Power Investissement (CPI) et l'Alliance Mining Corporation (AMC) pour leur expliquer les objectifs de l'ITIE et l'intérêt de leur participation à l'Initiative ;
- Organisé l'Atelier portant sur le nouveau formulaire de déclaration présenté par le Cabinet Moore Stephens le 1er Octobre 2013 au Novotel Conakry ;
- Organisé un atelier de sensibilisation de la Société Civile Guinéenne sur l'ITIE avec l'appui financier de l'Ambassade de Grande Bretagne à Conakry ;
- Participé à l'atelier de renforcement des capacités des acteurs de la Société Civile dans l'analyse des rapports ITIE à l'Hôtel Mariador Palace du 10 au 12 Avril 2013 ;
- Eu des séances de travail avec Madame Emma IRWIN, Consultante de la Banque Mondiale pour passer en revue les mesures correctives du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale ainsi que les recommandations du Conciliateur et du Valideur.

#### 4. Communication

Au plan de la communication, les ateliers et conférences débats ont été réalisés, il y a lieu de noter :

- La création du lien entre le Site Web de l'ITIE-GUINEE et celui des contrats miniers ;
- La création du lien entre le Site Web de l'ITIE-GUINEE et l'ITIE Internationale ainsi que les liens avec le Nigéria, le Libéria, la Côte d'Ivoire, le Mali et le Pérou ;
- La préparation par une équipe de spécialistes conduite par Monsieur Ibrahima Ahmed BARRY, d'un film documentaire de 15 mn sur l'ITIE-GUINEE ;
- L'implantation de 5 panneaux publicitaires à certains carrefours de la Capitale Conakry ;
- L'organisation des émissions radiophoniques sur l'ITIE-GUINEE au niveau de la RTG (Koloma et Boulbinet) et des radios privées (Nostalgie, Espace FM, Djigui FM, Soleil FM, Lynx FM, Tamata FM et Chérie FM) ;

- La couverture médiatique des différents ateliers et réunions de l'ITIE-GUINEE par la télévision nationale (RTG Koloma et Boubinet) et les télévisions privées (Evasion, DTV, Gangan et TA TV) ;
- La distribution de Tee-shirts, casquettes et dépliants avec le logo de l'ITIE-GUINEE.

## **B- Activités au plan International :**

1. L'activité la plus importante est certainement la participation de l'ITIE-GUINEE à la 6<sup>ème</sup> Conférence Mondiale de l'ITIE Internationale qui a eu lieu du 22 au 24 mai 2013 à Sydney en Australie.

C'est au cours de cette conférence que la Nouvelle Norme ITIE a été adoptée. Le nouveau Conseil d'Administration a été élu. Madame Clare SHORT a été réélue Présidente du Conseil d'Administration.

La délégation Guinéenne a participé aux différents travaux de groupe et aux séances plénières. Aussi, le stand d'exposition de la République de Guinée a enregistré beaucoup de visiteurs ;

2. L'ITIE-GUINEE a participé à l'atelier de formation portant sur la Norme ITIE 2013 qui a eu lieu à Abidjan (République de Côte d'Ivoire) du 16 au 18 Octobre 2013. Cet atelier concernait particulièrement les pays de l'Afrique Francophone, Membres de l'Initiative ;
3. Le Responsable de la Communication du Secrétariat Exécutif de l'ITIE-GUINEE a participé à Bad Hönep (République d'Allemagne) au séminaire de formation sur la communication ITIE du 22 au 25 Octobre 2013. Ce séminaire organisé grâce à l'appui de la GIZ (Coopération Allemande) a connu la présence de 11 pays francophones d'Afrique ;
4. La mission du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale en Guinée.

Cette mission a séjourné du 17 au 18 Octobre 2013. Elle était conduite par l'Honorable Clare SHORT, Présidente du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale et comprenait :

- Madame Obiageli Katryn EZEKWESILI de l'Open Society Foundation ;
- Madame DEBRA Valentine de Rio Tinto ;
- Eelco Olag de GROOT de Cordaid ;
- Laurel GREEN de Rio Tinto ;
- Michel OKOKO du Congo Brazzaville ;
- John KANYONI du Secrétariat International ;
- Sandra NICHOLS de RWI ;
- Dyveke ROGAN du Secrétariat International.

La délégation du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale a été reçue dans la soirée du 17 Octobre 2013 dès son arrivée à Conakry par Son Excellence Monsieur le Président de la République de Guinée, le Professeur Alpha CONDE.

Le Président de la République a, au cours de cette audience réaffirmé l'engagement du Gouvernement Guinéen à faire de la Guinée un Pays Conforme à l'ITIE.

Le 18 Octobre 2013, la délégation a été reçue par Monsieur le Ministre des Mines et de la Géologie, ensuite par le Monsieur le Premier Ministre, Chef du Gouvernement et Président du Conseil de Supervision de l'ITIE-GUINEE.

Au cours de ces rencontres, les Autorités Gouvernementales ont confirmé la volonté de la Guinée à poursuivre le Processus ITIE et devenir un « Pays Conforme » au terme de la validation.

Le même jour, la délégation a eu des réunions avec les organisations de la Société Civile Guinéenne, la Chambre des Mines de Guinée, le Comité de Pilotage ITIE-GUINEE ainsi que celle avec les Partenaires Techniques et Financiers de la Guinée qui s'est tenue à l'Ambassade des U.S.A.

La visite du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale à Conakry a permis de donner un sang nouveau à l'ITIE-GUINEE.

## II. EVALUATION DES PERFORMANCES VIS-À-VIS DES OBJECTIFS ET DES ACTIVITES DEFINIS DANS LE PLAN DE TRAVAIL

N°	ACTIVITES PREVUES	REALISATIONS
1	Recrutement d'un conciliateur	Le cabinet Moore Stephens a été recruté sur la base d'un appel d'offre international. Il a obtenu les meilleurs notes tant sur le plan technique que financier.
2	Réalisation d'une étude de cadrage	Le cabinet Moore Stephens a réalisé une étude de cadrage qui a permis de définir un nouveau périmètre de 18 sociétés minières en exploitation et en développement (au lieu de 6 ou 7 pour les années précédentes), 8 comptoirs d'achat d'or et diamant ainsi que les carrières. 11 régies de recettes de l'administration ont été retenues dans le même périmètre, 31 flux financiers ont été définis pour la matérialité. Un seuil de 100 000 \$ US (soit 700 000 000 de FG) a été déterminé. La marge d'erreur admise est de 1%. Le rapport sur l'étude de cadrage est disponible en version papier et en version électronique qui se trouve sur le site web de l'ITIE-Guinée.
3	Collecte, réconciliation et audit des flux des paiements et revenus miniers pour les exercices 2011et 2012.	La collecte, la réconciliation et l'audit des flux des paiements et revenus miniers pour les exercices 2011et 2012 ont été effectivement réalisés. Les rapports ont été mis sur le site web le 25 décembre 2013.
4	Réunion du Conseil de Supervision	La réunion du Conseil de Supervision s'est tenue le 22 mars 2013 à la primature sous la présidence du premier Ministre. Le PV est disponible



5	Réunion du Comité de Pilotage	Le Comité de Pilotage de l'ITIE- Guinée a tenu 14 réunions. Les PV sont disponibles et sont sur le site web de l'ITIE- Guinée.
6	Publication des rapports	Les rapports de l'ITIE-Guinée des exercices 2011 et 2012 ont été officiellement publiés au NOVOTEL le 27 décembre 2013.
7	La participation à la conférence mondiale de Sydney	Une délégation de l'ITIE-Guinée a participé à la 6ème conférence mondiale de l'ITIE du 22 au 24 mai 2013 à Sydney (en Australie)
8	Atelier de formation sur le nouveau formulaire de déclaration	Un atelier de formation sur le nouveau formulaire de déclaration a été organisé par le cabinet Moore Stephens et le comité de pilotage de l'ITIE Guinée le 1er octobre 2013.
9	Atelier de renforcement des capacités des acteurs de la société civile	L'atelier de renforcement des capacités de la société civile s'est tenu du 10 au 12 avril 2013 ;
10	L'Audit comptable et financier 2012	Le cabinet SFA a réalisé l'audit comptable et financier des comptes de l'ITIE-Guinée pour 2012 ; ses conclusions sont satisfaisantes.
11	Participation à la formation sur la communication à Bad Hônef	Le responsable de la communication du Secrétariat Exécutif de l'ITIE-Guinée a participé du 22 au 25 octobre 2013 à Bad Hônef (République d'Allemagne) à un séminaire de formation en matière de communication avec l'appui de la GIZ.
12	Dissémination des rapports ITIE-Guinée des exercices 2011 et 2012	La dissémination des rapports ITIE-Guinée des exercices 2011 et 2012 n'a pas eu lieu en 2013 compte tenu de la publication tardive desdits rapports. Cette activité a été reportée au courant du premier trimestre 2014





13	Participation à l'atelier d'Abidjan	Une mission comprenant les représentants des parties prenantes a participé du 16 au 18 octobre 2013 à un séminaire à Abidjan (RCI).
14	Activités de communication sur l'ITIE au niveau des radios et la télévision	<p>Une série d'émissions ont été organisées à la radio nationale (Koloma et Boulbinet) et dans les radios privées : Nostalgie, Espace FM, Djigui FM, Soleil FM, Lynx FM, Tamata FM, et Chérie FM.</p> <p>Les émissions Télévisées ont été organisées à la télévision nationale et dans les télévisions privées : Evasion, DTV, Gangan et TATV. Les roches et les enregistrements sont disponibles au niveau du Secrétariat Exécutif.</p>
16	Participation aux activités de la société civile	Le Secrétariat Exécutif a participé aux différentes activités de la société civile tant au palais du peuple qu'à l'hôtel Mariador Palace.
17	Réalisation d'activités liées aux mesures correctives pour la validation	Plusieurs séances de travail ont été organisées entre le comité de pilotage et Mme Emma IRWIN (consultante de la Banque Mondiale) pour faire face à la résolution des mesures correctives préconisées par le CA de l'ITIE Internationale en vue de la validation de l'ITIE-Guinée.
18	Alimentation régulière du site web	Le site web de l'ITIE-Guinée a été régulièrement alimenté et mis à jour.

### III. FINANCEMENT DE LA MISE EN ŒUVRE DE L'ITIE- GUINEE

Pour sa mise en œuvre, l'ITIE-Guinée a bénéficié d'une dotation budgétaire du Budget National de Développement (BND) et des dons de la Banque Mondiale et de la BAD.

Les montants budgétisés et le niveau de réalisation au 31 décembre 2013 sont résumés dans le tableau ci-dessous :

Source de financement	Budget	Montant reçu	Exécution	Pourcentage par rapport au		observation
				Budget	Montant reçu	
<b>Etat Guinéen /GNF</b>	2 235 517 000	951 342 000	951 342 000	42,56%	100 %	
<b>Etat Guinéen/USD</b>	637 000	637 000	42 000	6,59%	6,59 %	Montant du financement à rechercher dans le PTBA triennal qui a été entièrement mis à la disposition de l'ITIE-Guinée.
<b>BAD/PARGEF/USD</b>	288 910	126 500	126 500	43,78%	100 %	Certains biens ont été reçus par l'ITIE, mais nous ne disposons pas de facture pour déterminer la valeur.
<b>IDA/PAGSEM/USD</b>	160 000	8 717,58	8 717,58	5,45%	100 %	

La situation financière par nature de dépenses et par bailleurs de fonds arrêtée au 31 décembre 2013 se présente dans le tableau ci-dessous :

**SITUATION FINANCIERE (PTBA) PAR NATURE DE DEPENSES ET PAR BAILLEURS DE FONDS ARRETEE AU 31 DECEMBRE 2013.**

NATURE DE DEPENSES	Prévisions 2013 (taux de 1USD= 7 475 GNF)				TOTAL USD	Réalizations		%
	BND		BAD USD	IDA USD		GNF (000)	Eq. USD	
	GNF (000)	Eq. USD						
Biens (matériel et mobilier de bureau)	23 405	3 131	38 500	0	41 631	110 185	14 740	35,41
Moyen de transport	300 000	40 134	0	40 000	80 134	0	0	0
Service de consultants	216 770	29 000	120 000	0	149 000	984 750	131 739	88,42
Atelier, Séminaire et formation	0	0	0	0	0	146 739	19 631	-
Honoraires (validateur)	0	0	0	0	0	0	0	0
Salaires et avances	134 759	18 028	0	3 850	21 878	156 636	20 955	95,78
RTS (retenu, traitement et salaire)	0	0	0	0	0	0	0	0
Primes (session des réunions)	195 098	26 100	0	0	26 100	188 592	25 955	95,78
Indemnités divers (primes d'int.)	40 800	5 458	0	0	5 458	37 000	4 950	90,67
Dissémination Rapports 2011 et 2012	0	0	0	75 000	75 000	0	0	0
Publication, Hébergement Site/photocopie	102 049	13 652	7 000	0	20 652	161 168	21 561	104,40
Abonnement journaux	5 546	742	0	0	752	0	0	0

Annonces et Insertion	29 900	4 000	0	0	4 000	53 500	7 157	178,40
Carburant et lubrifiant	313 023	42 376	0	2 350	44 726	334 185	44 707	99,96
Fournitures de bureau et consommables	97 153	12 997	0	0	12 997	116 005	155 19	119,40
Entretien et réparation mob et immobilier	84 168	11 260	0	500	11 760	92 241	12V 340	104,93
Frais téléphone, DHL et Internet	52 751	7 057	0	0	7 057	47 640	6 373	90,31
Missions à l'étranger	0	0	0	15 000	15 000	54 316	7 266	48,44
Cérémonies et réceptions	116 800	15 625	0	0	15 625	159 816	21 380	136,83
Documentation et pré-imprimés	13 140	1 758	0	0	1 758	5 832	780	44,37
Assurance Véhicule	12 000	1 607	0	1 500	3 105	0	0	0
Frais de déplacement et loc. véhicule	29 900	4 000	0	0	4 000	30 436	4 072	101,80
Produits d'entretien bureaux	11 592	1 551	0	0	1 551	7 830	1 047	67,50
Charges diverses	32 337	4 326	0	3 500	7 826	55 549	7 431	94,95
Emission radio et TV	0	0	0	0	0	2 000	268	-
Publicité et relations publiques	82 225	11 000	0	0	11 000	92 600	12 388	112,62
Catalogues et Imprimés publicitaires	18 688	2 500	0	0	2 500	15 366	2 056	82,94
Panneaux et spots publicitaires	85 963	11 500	0	10 000	21 500	134 900	18 047	83,94
<b>TOTAL</b>	<b>2 001805</b>	<b>267 800</b>	<b>165 500</b>	<b>151 700</b>	<b>585 000</b>	<b>2 987 286</b>	<b>399 637</b>	<b>68,31</b>

La Société Fudiciaire Africaine (SFA) a procédé à l'audit de nos comptes de l'année 2012 et a produit conséquemment un rapport financier qui a été communiqué aux bailleurs de fonds.

L'audit des comptes de l'année 2013 sera réalisé au cours de l'année 2014.

#### IV. LES ACQUIS

L'ITIE-Guinée a déjà permis d'atteindre un certain nombre de résultats utiles pour toutes les parties :

- Pour les administrations, une meilleure vue d'ensemble des revenus générés par le secteur minier alors que certaines informations n'étaient centralisées que de façon incomplète au Ministère des finances ;
- L'identification d'un certain nombre de points techniques à améliorer dans la gestion, par les finances publiques, des revenus du secteur minier notamment l'unicité des comptes miniers, l'absence de compte et de comptabilité crédibles au niveau des Communes Rurales pour la remontée technique de l'information sur les paiements effectués par les entreprises minières.  
L'audit a permis de préciser ces points et de faire des recommandations d'amélioration ;
- Une formulation et présentation des formulaires de déclaration des données statistiques des paiements effectués par les sociétés minières et des revenus perçus par les administrations publiques ;
- Une amélioration de la qualité et de l'exhaustivité des informations remises par les entreprises par le remplissage des formulaires de déclaration ;
- Une plate forme de dialogue établie avec la société civile sur l'ensemble des enjeux du secteur minier ;
- Une information des citoyens du pays sur les revenus miniers perçus pour tous les exercices collectés, réconciliés et audités de façon indépendante ;
- La publication des contrats miniers sur le site web « [contratsminiersguinee.org](http://contratsminiersguinee.org) » est devenue une réalité en Guinée;
- La prise en compte de l'ITIE dans le nouveau code minier est un pas important dans l'amélioration de la transparence dans le secteur minier;
- L'élargissement du périmètre et une définition claire de la matérialité ont permis d'avoir une meilleure connaissance des revenus du secteur minier.

## V. DIFFICULTES ET SUGGESTIONS

Les difficultés rencontrées par l'ITIE- Guinée se résument comme suit :

1. **La méconnaissance de l'ITIE** entraînant d'énormes obstacles au moment de la collecte des données;
2. **Le manque de locaux appropriés**  
Le bâtiment destinés à abriter les locaux de l'ITIE-Guinée est toujours en chantier; chantier arrêté depuis 2011 ;
3. **Le manque de fiabilité de l'internet**  
Cela rend difficile nos communications avec nos partenaires à l'extérieur et quelques fois à l'intérieur du pays;
4. **Manque de véhicules**  
L'ITIE-Guinée ne dispose d'aucun véhicule de service pour lui permettre d'assurer les déplacements nécessaires à son bon fonctionnement. Il s'agit en particulier de la collecte des informations à l'intérieur du pays et de la dissémination des rapports ITIE dans les zones minières;
5. **La dotation annuelle budgétaire de l'Etat (BND)** n'est pas suffisante et le montant retenu dans la loi des finances est difficile à obtenir, en raison de la lourdeur administrative;
6. **Les coupures fréquentes d'électricité** freinant la réalisation de certains travaux;
7. **Le cadastre minier** n'est pas encore performant malgré les efforts d'assainissement qui ont été entrepris par le Ministère des mines et de la géologie;
8. **La gestion des participations de l'Etat dans les sociétés minières** connaît encore quelques difficultés en dépit des actions entreprises par la Direction Nationale du Patrimoine de l'Etat.

Face à ces difficultés, nous **suggérons** :

1. La poursuite des actions d'information, de formation et de sensibilisation sur l'ITIE. Les ateliers de renforcement de capacités devront être organisés, la stratégie de communication devra continuer à être mise en application ; cela permettra de mieux faire connaître l'ITIE tant au niveau des cadres qu'au niveau de la population ;

2. La relance des travaux de construction de l'immeuble devant abriter les bureaux de l'ITIE-GUINEE. Le Ministère de Mines et de la Géologie devra prévoir dans son budget de 2014 et 2015, le montant relatif à la poursuite des travaux;
3. La mise en place d'un système WIFI permettra d'obtenir l'internet à haut débit;
4. La LFR (Loi des Finances Rectificative) de 2014 devra permettre à l'ITIE-Guinée d'obtenir une rallonge budgétaire pour réaliser correctement son plan d'action et de s'équiper en moyen de déplacement;
5. L'ITIE-Guinée, en attendant l'amélioration de la desserte en électricité, doit être équipée d'un groupe électrogène de 15 KVa au moins;
6. Le projet envisagé par la Banque Mondiale et l'Etat Guinéen pour réorganiser et équiper le Centre de Promotion et de Développement Minier (CPDM) permettra de mettre en place un cadastre performant qui facilitera entre autre la réalisation de l'étude de cadrage;
7. Les mesures appropriées doivent être envisagées par le gouvernement Guinéen pour améliorer et renforcer la gestion des participations de l'Etat dans les sociétés minières

## VI. PERSPECTIVES

L'ITIE - Guinée se propose pour les années à venir de renforcer les acquis de l'année 2013, de satisfaire aux mesures correctives indiquées par le CA de l'ITIE ainsi que les recommandations faites par le conciliateur et le validateur en vue d'atteindre la conformité et de poursuivre le processus en veillant au respect de la nouvelle norme.

C'est ainsi que l'ITIE-Guinée a inscrit dans son plan d'action 2014 :

- La dissémination des rapports ITIE 2011 et 2012 ;
- La préparation et l'adoption du plan de travail 2014 post validation conformément à la norme;
- La réalisation du rapport annuel des activités 2013 suivant les directives du secrétariat International ;

- Le recrutement de l'administrateur indépendant pour la réalisation du rapport ITIE de 2013;
- La réalisation de l'étude de cadrage pour 2013;
- La poursuite et le renforcement de la stratégie de communication et de dissémination du rapport ITIE de l'exercice 2013 ;
- Le renforcement des capacités des parties prenantes au processus ITIE ; et en fin
- L'amélioration de la performance et du fonctionnement des organes de l'ITIE-Guinée.

## CONCLUSION

L'ITIE Guinée se fixe pour objectif global, l'atteinte d'un niveau élevé de transparence dans le secteur minier en République de Guinée en mettant en place une stratégie permettant de poursuivre et de renforcer la mise en œuvre du processus de l'ITIE et d'impliquer toutes les parties prenantes dans la recherche de solution qui prenne en compte la chaîne des valeurs de l'ITIE.

A ce titre, le groupe multipartite de l'ITIE Guinée privilégie la recherche des solutions novatrices dans la mise en œuvre de l'initiative en améliorant l'exhaustivité des rapports et l'information d'un large public et en encourageant l'adoption des normes élevées de transparence et de responsabilité.

Cette volonté a été fortement exprimée par Monsieur le Président de la République, Chef de l'Etat lors de l'audience qu'il a accordée à la délégation du Conseil d'Administration de l'ITIE Internationale conduite par l'honorable Clare SHORT en octobre 2013.

La production et la publication des rapports ITIE-Guinée pour les exercices 2011 et 2012 avant le 31 décembre 2013 constituent un défi majeur que tous les acteurs intervenant dans le processus ITIE-Guinée viennent de relever.

En effet, la non réalisation de ces rapports aurait entraîné soit la suspension ou la radiation de l'ITIE-Guinée.



Dés le début de l'année 2014, la campagne de dissémination des rapports ITIE 2011 et 2012, doit être réalisée. Aussi, les dispositions doivent être prises pour la production régulière des rapports annuels ; notamment le lancement de l'appel d'offre pour la production du rapport 2013 à la fin du premier trimestre 2014.

Les efforts entrepris doivent être poursuivis pour satisfaire toutes les exigences devant aboutir à la validation et faire de la Guinée un pays conforme.

Le groupe multipartite de l'ITIE-Guinée, conscient de ce défi, s'est fermement engagé non seulement à atteindre la conformité mais aussi et surtout à la maintenir et à la renforcer.

**Conakry, le 25 juin 2014**

**Pour le Comité de Pilotage**

**Sanoussy DABO**