

Как стать страной-кандидатом ИПДО

Руководство по присоединению к ИПДО

Международный Секретариат ИПДО, июнь 2013

Присоединение к ИПДО: Шаги для получения статуса страны-кандидата ИПДО

Стандарт ИПДО (<http://eiti.org/document/standard>) устанавливает четыре шага, которые должны быть выполнены для того, чтобы страна стала кандидатом ИПДО:

- 1.1 Правительство должно выпустить безоговорочное публичное заявление о своем намерении внедрить ИПДО.
- 1.2 Правительство должно назначить официальное лицо старшего ранга для лидерства во внедрении ИПДО.
- 1.3 Правительство должно принять обязательство работать с гражданским обществом и компаниями и должно создать многостороннюю группу заинтересованных сторон (МГЗС) для контроля за внедрением ИПДО.
- 1.4 МГЗС должна иметь текущий рабочий план с полной оценкой затрат и со сроками отчетности и санкционирования, соответствующими установленным Правлением ИПДО.

Шаги по "присоединению" к инициативе описаны более подробно в Требованиях 1.1 – 1.4 Стандарта ИПДО.

Подача заявки о признании страной- кандидатом ИПДО

Когда страна выполнит шаги по "присоединению" и пожелает получить статус кандидата ИПДО, правительство должно подать в Правление Кандидатскую заявку ИПДО¹, утвержденную МГЗС. В заявке должны быть описаны предпринятые на тот момент меры и представлены доказательства того, что каждый из шагов для присоединения к инициативе был выполнен. В заявке должны быть приведены контактные данные представителей заинтересованных сторон от правительства, гражданского общества и частного сектора,

¹ Стандартизованная форма заявки может быть получена в Международном Секретариате.

участвующих в подготовке к внедрению ИПДО.

После представления заявка будет доступна для общественности на веб-сайте ИПДО. Правление ИПДО, действуя через Комитет по Распространению Инициативы и Кандидатскому Статусу, рассмотрит заявку и оценит, были ли выполнены шаги по присоединению к инициативе. Международный Секретариат будет работать в тесном сотрудничестве со старшим официальным лицом, назначенным правительством для лидерства во внедрении ИПДО, для того чтобы прояснять все нерешенные вопросы. На основе этой и другой имеющейся информации Комитет по Распространению Инициативы и Кандидатскому Статусу представит рекомендацию Правлению ИПДО относительно того, должна ли быть удовлетворена заявка страны. Правление ИПДО принимает окончательное решение.

Правление ИПДО ставит целью обеспечить рассмотрение заявок в течение 8 недель после их получения. Правление ИПДО предпочитает принимать решения по признанию стран кандидатами ИПДО на заседаниях Правления ИПДО, хотя между заседаниями по мере целесообразности может принимать решения посредством циркуляра Правления.

Признав страну кандидатом ИПДО, Правление ИПДО также установит сроки публикации первого Отчета ИПДО и проведения санкционирования. Первый Отчет ИПДО внедряющей страны должен быть опубликован в течение 18 месяцев с даты признания страны кандидатом ИПДО. Страны-кандидаты должны начать санкционирование (<http://eiti.org/validation>) не позднее чем через два с половиной года после признания кандидатом ИПДО. Дополнительная информация по политике установления сроков приводится в Требовании 1.6 Стандарта ИПДО (<http://eiti.org/document/standard>).

Где найти поддержку?

Международный Секретариат ИПДО предоставляет поддержку странам, рассматривающим внедрение, включая следующее:

- Руководство и обучение по Стандарту ИПДО и требованиям присоединения к инициативе.
- Консультации по передовой практике других внедряющих стран и организация обмена опытом между коллегами, например, разработка Технических заданий МГЗС, создание национальных Секретариатов ИПДО, составление рабочих планов.
- Консультации по оценке технической и финансовой помощи.

Непосредственная среднесрочная техническая и финансовая помощь для поддержки внедрения обычно возглавляется другими сторонами, нежели Международный Секретариат – чаще всего Всемирным Банком (при поддержке Многостороннего Трастового Фонда ИПДО – MDTF), региональными банками развития, другими международными организациями по поддержке развития, двухсторонними агентствами и международными общественными организациями.

В зависимости от их конкретных приоритетов в партнерстве и сотрудничестве со странами ИПДО и электоратами заинтересованных сторон, тематические вопросы, по которым технические консультанты могут предоставлять поддержку, включают все или частично из следующего:

- Политическая поддержка.

- Информационные семинары для стран распространения инициативы – представление целей ИПДО.
- Предоставление технической поддержки странам, изучающим возможности внедрения ИПДО, например, для проведения анализа осуществимости и целесообразности внедрения.
- Включение ИПДО как отдельного элемента в более широкий политический диалог со страной или заинтересованными сторонами.
- Анализ осуществимости и целесообразности внедрения инициативы.
- Изучение вопросов руководства для предоставления консультаций по функционированию и управлению работой МГЗС и национального секретариата.
- Исследование вопросов возможного охвата секторов и существенности платежей для ИПДО.
- Исследование правовых вопросов и прочих ограничивающих факторов.
- Семинары по запуску инициативы.
- Оценка потребностей в финансовой и технической помощи.

Дополнительная информация

Для получения дополнительной информации о процессе ИПДО обращайтесь по адресу:

<http://www.eiti.org>