[cтрана, год]

Анализ результатов и воздействия  
процесса внедрения ИПДО

Содержание

[Введение 1](#_Toc61602942)

[Раздел I. Значимость внедрения ИПДО 2](#_Toc61602943)

[Рабочий план (требование 1.5) 2](#_Toc61602944)

[Мониторинг прогресса 3](#_Toc61602945)

[Инновации и воздействие 4](#_Toc61602946)

[Раздел II. Общественные дискуссии 6](#_Toc61602947)

[Открытые данные (требование 7.2): 6](#_Toc61602948)

[Агитационная и информационная работа (требование 7.1) 7](#_Toc61602949)

[Раздел III. Устойчивость и эффективность 9](#_Toc61602950)

[Раздел IV. Замечания и мнения заинтересованных сторон и утверждение МГЗС 10](#_Toc61602951)

# Введение

Регулярное раскрытие данных в добывающих отраслях не несет существенной практической пользы без информирования общественности, понимания того, что означают цифры, и общественных дискуссий о том, как наиболее эффективным образом использовать доходы от природных ресурсов. Требования ИПДО, связанные с результатами и воздействием ИПДО, призваны обеспечить вовлечение всех заинтересованных сторон в диалог об управлении доходами от природных ресурсов. Раскрытие информации согласно ИПДО способствует реализации Принципов ИПДО за счет стимулирования более широких общественных дискуссий. Также чрезвычайно важно принять меры для использования практического опыта, полученного в ходе внедрения ИПДО, учета и, в соответствующих случаях, выполнения рекомендаций по итогам внедрения, а также упрочнения самих основ внедрения ИПДО.

Многосторонней группе заинтересованных сторон предлагается использовать этот шаблон для мониторинга результатов и воздействия процесса внедрения ИПДО. В тех случаях, когда информация уже имеется в других источниках, достаточно привести ссылку на такую общедоступную документацию. В охват этого шаблона входит требование ИПДО 1.5 о рабочем плане и требования с 7.1 по 7.4 о результатах и воздействии.

МГЗС обязана ежегодно проводить анализ результатов и воздействия процесса внедрения ИПДО (требование 7.4). МГЗС рекомендуется ежегодно пополнять этот документ в целях мониторинга прогресса, отслеживания усилий по повышению доступности данных и информирования о планировании работы.

Для информационной поддержки валидации МГЗС обязана направить заполненную форму группе по валидации в составе Международного Секретариата до даты начала валидации. Периодом, который охватывает данный анализ, может выступать период с момента предыдущей валидации или предыдущий календарный/финансовый год. МГЗС следует четко указать период, который охватывает анализ.

Ежегодный анализ результатов и воздействия процесса внедрения ИПДО должен быть опубликован в открытом доступе, и заинтересованные стороны, кроме членов МГЗС, должны иметь возможность представить свои замечания по процессу ИПДО (требование 7.4).

# Раздел I. Значимость внедрения ИПДО

## Рабочий план (требование 1.5)

**1. Базовая информация о текущем рабочем плане ИПДО.**

|  |  |
| --- | --- |
| Период, который охватывает текущий рабочий план ИПДО | *[Укажите здесь период времени, который охватывает документ, например: 2021 год.]* |
| Информация о том, как общественность может получить доступ к рабочему плану. | *[Вставьте здесь ссылку или другие инструкции.]* |
| Процедура разработки текущего рабочего плана ИПДО | *[Приведите здесь краткое описание процедуры. Приведите информацию о заседаниях МГЗС и других мероприятиях, на которых обсуждался рабочий план.]* |
| Утверждение рабочего плана МГЗС | *[Дата утверждения.]* |

**2. Поясните, каким образом цели рабочего плана отражают национальные приоритеты в добывающей промышленности. Приведите ссылки на подтверждающую документацию, например результаты исследований или национальные планы развития, если таковые имеются.**

|  |
| --- |
|  |

*3. Дополнительный вопрос: разработана ли МГЗС теория изменений о том, как внедрение ИПДО позволит решить выявленные в секторе проблемы в вашей стране? Если да, приведите здесь ссылку на соответствующий документ.*

|  |
| --- |
|  |

## Мониторинг прогресса

**4. Представьте краткую информацию о мероприятиях, проведенных в рассматриваемый период, и прогрессе в достижении целей, определенных в предыдущем рабочем плане.** МГЗС предлагается представить здесь краткое описание и более подробно изложить прогресс в самом рабочем плане.

|  |
| --- |
| *[Представьте краткое описание прогресса в реализации предыдущего рабочего плана. Приведите ссылку на предыдущий рабочий план с более подробным анализом хода осуществления запланированных мероприятий и достижения каждой из целей либо направьте его в качестве приложения к данному документу.]* |

**5. Представьте описание ответных мер, принимаемых членами многосторонней группы заинтересованных сторон в отношении рекомендаций по итогам отчетности ИПДО и валидации, а также устранения пробелов в информации в соответствии с требованием 7.3.**

Многосторонняя группа заинтересованных сторон обязана составить список всех рекомендаций и соответствующих мер, которые были приняты для выполнения рекомендаций, и указать уровень прогресса в выполнении каждой рекомендации. Если правительство или многосторонняя группа заинтересованных сторон примут решение отказаться от выполнения той или иной рекомендации, необходимо, чтобы многосторонняя группа заинтересованных сторон документально зафиксировала обоснование этого решения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Рекомендация:** | **Статус/прогресс:** |
|  | *[Рекомендация была выполнена частично или полностью? Как МГЗС контролирует выполнение рекомендации? МГЗС назначила представителя или субъекта, ответственного за выполнение этой рекомендации? Если МГЗС принято решение отказаться от выполнения рекомендации, приведите здесь обоснование этого решения.]* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *[При необходимости добавьте строки]* |  |

**6. Каким образом опыт, полученный в ходе внедрения ИПДО, был положен в основу текущего рабочего плана?**

|  |
| --- |
|  |

## Инновации и воздействие

**7. Приведите краткое описание всех действий, предпринятых МГЗС для превышения требований ИПДО в целях учета национальных или местных приоритетов в управлении добывающим сектором.**

|  |
| --- |
|  |

**8. Каких конечных результатов и долгосрочного воздействия удалось достичь с помощью этих мер в рассматриваемом периоде?**

|  |
| --- |
| *[Поясните, как МГЗС отслеживает прямые результаты, конечные результаты и долгосрочное воздействие, и приведите ссылку (ссылки) на любые связанные документы. Представьте краткое описание результатов и долгосрочного воздействия усилий, направленных на то, чтобы в процессе внедрения ИПДО учитывались национальные или местные приоритеты в добывающем секторе. Если эта информация МГЗС документально зафиксирована в другом источнике, приведите ссылку на соответствующие документы. Конечные результаты и долгосрочное воздействие можно представить по каждому заинтересованному кругу или группе бенефициаров, если это уместно.]* |

**8. Если МГЗС планирует добавить новые вопросы или применять новые подходы к внедрению ИПДО, опишите их здесь.**

|  |
| --- |
|  |

**9. Результаты и воздействие какого характера позволят достичь эти рабочие планы?**

|  |
| --- |
|  |

**10. Краткое опишите работу МГЗС по усилению воздействия процесса внедрения ИПДО в рассматриваемый период, включая любые действия по повышению уровня детализации и расширению охвата отчетности ИПДО или более активного вовлечения заинтересованных сторон. МГЗС поощряется к документальному отражению информации о том, каким образом учитываются гендерные вопросы и принципы инклюзивности.**

|  |
| --- |
|  |

# Раздел II. Общественные дискуссии

## Открытые данные (требование 7.2):

**11. Политика открытых данных и раскрытие информации**

|  |  |
| --- | --- |
| Приведите ссылку на принятый МГЗС документ, в котором излагается политика открытых данных, (требование 7.2.a) | *[Добавьте ссылку (ссылки) на соответствующий документ, излагающий политику (принципы) открытых данных, и любую поясняющую информацию.]* |
| Данные ИПДО доступны в формате открытых данных? (Требование 7.2.b) | *[Данные ИПДО означает информацию, раскрываемую в соответствии со Стандартом ИПДО, включая таблицы, диаграммы и показатели из отчетов ИПДО.]* |
| МГЗС были выявлены недостатки в доступности данных ИПДО в открытом формате? Если да, то какие? (Требование 7.2.b) |  |
| МГЗС предпринимались усилия по повышению доступности данных в открытом формате? Если да, опишите их. (Требование 7.2.b) |  |
| Заполнялись ли файлы сводных данных за каждый финансовый год, за который были раскрыты данные? (Требование 7.2.c) |  |
| *Какие систематически раскрываемые согласно Стандарту ИПДО данные представлены в машиночитаемом и кроссплатформенном формате? (Требование 7.2.d)* |  |

## 

## Агитационная и информационная работа (требование 7.1)

**12. Опишите действия МГЗС в рассматриваемый период, направленные на повышение понятности информации, опубликованной об добывающем секторе, и ее доступности на соответствующих языках.**

|  |
| --- |
|  |

**13. Опишите примеры использования данных ИПДО.**

|  |
| --- |
| *[Задокументируйте примеры использования данных ИПДО в различных форматах, представленные как членами МГЗС, так и любыми заинтересованными сторонами. К примерам вариантов использования данных ИПДО относятся следующие:*   * *Освещение тем с упоминанием данных ИПДО в печатных и вещательных СМИ* * *Научно-аналитические исследования, основанные на данных ИПДО* * *Заметки пропагандистского и лоббистского характера с упоминанием данных ИПДО* * *Передача в парламент и рассмотрение проектов, опирающихся на данные ИПДО* * *И т. п.*   *Приведите ссылки на подтверждающую документацию, при наличии.]*  Также допускается документировать неофициальные данные, например, следующим образом:  [Этим человеком / группой людей] были использованы [характер раскрытых данных ИПДО], для того чтобы [цели использования данных / решенная с их помощью проблема]. |

**14. Предоставьте информацию об агитационных мероприятиях, организованных в целях распространения информации и содействия диалогу об управлении ресурсами полезных ископаемых, которые опирались на данные, раскрытые согласно ИПДО.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Краткое описание мероприятия** | **Дата** | **Место** | **Организатор** | **Количество и характер участников** | **Ссылки на дополнительную информацию** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *[При необходимости добавьте строки.]* |  |  |  |  |  |  |

**15. Опишите действия, предпринятые МГЗС в рассматриваемый период, для решения проблем, связанных с доступностью данных и информационными потребностями пользователей данных, включая граждан различного пола и социальных подгрупп.**

|  |
| --- |
|  |

**16. Опишите другие действия МГЗС в рассматриваемый период, направленные на обеспечение широкой доступности и распространение информации.**

|  |
| --- |
| *[Укажите, были ли МГЗС предприняты следующие действия:*   * *публикация сводных отчетов, тематических отчетов и других видов анализа,* *в доступном, кратком и легко понятном для целевой аудитории формате;* * *обобщение информации и сопоставление долей отдельных потоков доходов с общей суммой доходов, которая приходится на каждый соответствующий уровень правительства;* * *работа по наращиванию потенциала, особенно с гражданским обществом и через организации гражданского общества, с целью улучшения понимания информации и данных из отчетов и публикуемых в Интернете сведений, а также более широкого использования информации гражданами, СМИ и прочими сторонами.*   *Приведите ссылки на подтверждающую документацию.]* |

**17. Какие возможности есть у МГЗС для повышения доступности и распространения информации с учетом потребностей различных социальных подгрупп граждан?**

|  |
| --- |
|  |

# Раздел III. Устойчивость и эффективность

**18. МГЗС предлагается представить любую дополнительную информацию и фактические данные, имеющие отношение к показателям для оценки устойчивости и эффективности внедрения ИПДО.**

По каждому показателю Правлением ИПДО будет присвоено 0, 0,5 или 1 балл. Эти баллы будут добавлены к общему результату страны. Оценка эффективности по показателям будет проводиться на основе представленной МГЗС информации, общедоступных источников, мнений заинтересованных сторон и информации, раскрытой внедряющей страной и компаниями. Дополнительная информация о том, как будет проводиться оценка по этим показателям, приведена в Руководстве по валидации ИПДО.

1. Внедрение ИПДО решает актуальные для стран проблемы управления добывающим сектором. В этом показателе также учитываются другие усилия, направленные на превышение требований Стандарта ИПДО.

|  |
| --- |
| *[Укажите ответ МГЗС и дополнительную информацию / подтверждающие данные.]* |

1. Систематическое раскрытие данных о добывающем секторе осуществляется в регулярной государственной и корпоративной отчетности

|  |
| --- |
| *[Укажите ответ МГЗС и дополнительную информацию / подтверждающие данные.]* |

1. Существуют благоприятные условия для участия граждан в управлении добывающим сектором, включая местное население, проживающее в районах добычи.

|  |
| --- |
| *[Укажите ответ МГЗС и дополнительную информацию / подтверждающие данные.]* |

1. Данные о добывающем секторе доступны и используются для анализа, исследований и информационно-пропагандистской деятельности.

|  |
| --- |
| *[Укажите ответ МГЗС и дополнительную информацию / подтверждающие данные.]* |

1. ИПДО обеспечивает информационную основу для изменений в политике и практике добывающего сектора.

|  |
| --- |
| *[Укажите ответ МГЗС и дополнительную информацию / подтверждающие данные.]* |

# Раздел IV. Замечания и мнения заинтересованных сторон и утверждение МГЗС

**19. Опишите возможности, предоставляемые заинтересованным сторонам, не включая членов МГЗС, для получения мнений и замечаний о процессе ИПДО, включая рабочий план ИПДО.**

|  |
| --- |
|  |

**20. Опишите, каким образом в анализе результатов и воздействия процесса внедрения ИПДО были учтены мнения заинтересованных сторон, кроме членов МГЗС.**

|  |
| --- |
|  |

**21. Дата утверждения МГЗС этого документа и информация о том, как общественность может получить к нему доступ, например ссылка на национальный веб-сайт ИПДО**.

|  |
| --- |
|  |