

# Проект руководства для электората — для гражданского общества

## Оглавление

1	Справочная Информация .....	1
2.	Руководство для электората .....	2
2.1.	Членство в Ассоциации ИПДО .....	2
2.2.	Представление кандидатур в члены Правления .....	4
2.2.1.	Принципы, регулирующие порядок выдвижения кандидатов в члены Правления от ОО .....	4
2.2.2.	Независимая организация (НО).....	5
2.2.3.	Консультативная группа гражданского общества (КГГО) .....	6
2.3.	Функции и обязанности представителей гражданского общества в Правлении .....	7
2.4.	Координационный центр контактов электората (КЦК) и контактные лица подэлекторатов .....	8
2.5.	Жалобы .....	8

## 1 Справочная информация

Члены Ассоциации ИПДО (статья 7.2) представляют три электората (статья 5.2): правительства, компании и гражданское общество. Электораты принимают решение о правилах, регулирующих назначение членов (статья 5.3), и выдвигают кандидатов для избрания членов Правления и замещающих их лиц на Собрании членов (статья 8.1(ii)).

26 апреля 2013 года Правление ИПДО согласовало руководящие положения и принципы для электоратов. 14 февраля 2018 года Правление ИПДО согласовало, что электораты ИПДО должны провести анализ своих руководящих указаний и по мере необходимости внести в них изменения.

В 2018 году коалиция «Публикуй Что Платишь» (PWYP), выступающая в качестве координирующего

органа в процессе номинаций членов Правления ИПДО от гражданского общества в соответствии с [Критериями и процессом отбора представителей гражданского общества в Международное Правление ИПДО \(2016-2019\)](#), поручила [Институту по достижению консенсуса \(СВІ\)](#) разработать рекомендации для электората гражданского общества. Члены Правления ИПДО от общественных организаций (ОО) провели обширные консультации среди электората ОО с июня по сентябрь 2018 года. Эти руководящие указания основываются на консультациях вокруг рекомендаций СВІ и были одобрены [членами Правления ИПДО от ОО 2016-2019 гг.](#) в феврале 2019 года.

Этот документ определяет членство электората ОО, процесс подачи заявок, управление реестром, а также продление членства. Также в нем описан процесс номинации членов правления от ОО. Секретариат ИПДО и/или Координационный центр контактов ОО (КЦК) могут привлечь «независимую организацию» для содействия процессу отбора, который будет проводиться «Консультативной группой гражданского общества» (КГГО), состоящей из представителей гражданского общества. Она включает в себя обязанности членов Правления от ОО, в которые входят регулярные консультации с электоратами ОО и определение «Координационного центра контактов электората». КЦК будет представлять собой организацию, помогающую членам Правления в выполнении их обязательств перед ИПДО и электоратами ОО. Члены Правления от ОО также будут служить в качестве контактных лиц подэлекторатов. Наконец, данный документ обеспечивает механизм подачи жалоб для электората.

## 2. Руководство для электората

Для целей настоящего документа понятие «электорат» означает подэлекторат гражданского общества, как определено в статье 5.2(iii), если не указано иное.

### 2.1. Членство в Ассоциации ИПДО

- Статья 5.2.iii [Устава Ассоциации ИПДО](#) определяет электорат гражданского общества следующим образом: «Электорат общественных организаций, который включает неправительственные организации, международные сети или коалиции, которые поддерживают цель Ассоциации ИПДО».

Данное Руководство направлено на поощрение участия и включения широкого круга общественных организаций, интересы которых согласовываются с ИПДО. Целью руководства является достижение широкой географической и содержательной представленности. Руководство ориентировано на то, чтобы быть всеобъемлющим для охвата широкого круга общественных организаций из различных парадигм и управленческих моделей. В то же время, необходимо обеспечить независимость и легитимность электората ОО. С этой целью членам рекомендуется придерживаться документа «Ожидания от гражданского общества».

Чтобы констатировать, что общественная организация соответствует квалификационным требованиям для того, чтобы быть членом Электората ОО, организация должна поддерживать «цели<sup>1</sup> Ассоциации ИПДО». Будут учитываться следующие факторы:

- Организация должна специализироваться на вопросах, связанных с добывающими отраслями,

---

<sup>1</sup> Цель Ассоциации ИПДО состоит в том, чтобы сделать Принципы ИПДО и требования ИПДО международно признанным стандартом в отношении прозрачности в нефтегазовом и горнодобывающем секторах с признанием того, что повышение прозрачности в области доходов от природных ресурсов может снизить коррупцию, а доходы от добывающих отраслей промышленности могут трансформировать экономику, снизить бедность и повысить уровень жизни всего населения в богатых природными ресурсами странах.

такими как надлежащее управление, открытый бюджет и другие смежные сферы. Миссия, видение и послужной список такой организации должны отражать эти интересы.

- Организация должна продемонстрировать приверженность принципам прозрачности, предоставив доказательства статуса неправительственной организации и независимости ее деятельности и политики от правительств и/или компаний.
- Статья 5 Устава Ассоциации ИПДО «Членство и электораты» гласит:

(1) «Член Ассоциации ИПДО — это лицо, представляющее страну (в значении «государство»), компанию, организацию или юридическое лицо и назначаемое электоратом, как описано в Статьях 5 (2) и (3).

(3) Каждый электорат определяет собственные правила назначения Членов в Ассоциацию ИПДО. Членство ограничивается следующим образом: (iii) От электората общественных организаций — до одного представителя от каждой общественной организации.

(4) Электорат может в любое время заменять любого из своих назначенных Членов. Электорат в любое время информирует Секретариат ИПДО о своих членах.

(5) Правление ИПДО может прекратить членство любого члена в Ассоциации ИПДО, если: i) Этот член или страна или другая представляемая этим членом организация не выполняют статьи настоящего Устава; или ii) Этот член или страна или другая представляемая им организация проводили действия, наносящие ущерб или противоречащие Принципам ИПДО.

(6) Решение, принятое Правлением ИПДО в соответствии со Статьей 5 (5), может быть оспорено любым членом на Собрании Членов для принятия окончательного решения».

- Физические лица, являющиеся представителями общественной организации, при подаче заявки на членство в ИПДО должны предоставить следующую информацию, чтобы подтвердить выполнение ими требований Ассоциации ИПДО:
- ФИО лица, которое будет представлять организацию в качестве члена Ассоциации ИПДО
  - Название и базовую профильную информацию об организации (размер, система управления, миссия, сферы деятельности и географический охват)
  - Доказательства статуса неприбыльной организации
  - Общественные организации и их представители должны быть с точки зрения своей деятельности и политически независимыми от правительств и/или компаний
  - Заявление, объясняющее то, как организация поддерживает цели ИПДО (в соответствии со Статьей 5.2iii)
  - Должность, которую такое лицо в настоящее время занимает в организации
  - Подписанное личное заявление об обязательстве придерживаться Кодекса поведения ИПДО
  - Подписанное личное заявление об обязательстве активно содействовать электорату ОО ИПДО, в том числе путем обмена опытом, извлекаемыми уроками и посредством участия в диалоге о политике.
- Процесс подачи заявки:
- Заявки подаются в Координационный центр контактов. После этого заявки

компилируются и передаются выбывающим членам Правления от ОО на ежемесячной основе.

- Выбывающие члены Правления от ОО, не претендующие на второй срок, рассматривают заявки, чтобы обеспечить соответствие целям и принципам ИПДО и удостовериться, что организация является НПО, осуществляющей независимую деятельность.
  - После одобрения контактные данные и сведения об организации передаются в Секретариат ИПДО, который будет вести реестр нынешних членов от ОО и кандидатов, подавших заявку на членство в Ассоциации ИПДО с указанием ФИО членов и их соответствующих организаций.
  - Если организация, получившая отказ, желает подать апелляцию, она может подать жалобу Членам Правления от ОО, направив официальное письмо на соответствующий адрес электронной почты (который необходимо определить для членов правления от ОО в целях подачи жалоб).
- Задачей Секретариата ИПДО является постоянное ведение обновляемого Реестра членов (Статья 15.3).
- Членство продляется перед каждой международной конференцией (что позволяет более активно изучить изменения в профилях и присутствии организаций-членов)
- Координационный центр контактов и члены Правления от ОО рассылают уведомления членам Ассоциации от ОО, напоминая им о необходимости обновления членства, для чего необходимо прислать ФИО физического лица, являющегося представителем организации, и наиболее актуальную информацию касательно ее деятельности с целью продемонстрировать ее независимость от правительств и компаний, а также приверженность целям ИПДО.
- Обновление реестра в идеале должно быть завершено за один месяц до Заседания Членов.

## 2.2. Представление кандидатур в члены Правления

Устав Ассоциации ИПДО гласит, что электорат гражданского общества должен номинировать 5 членов Правления и 5 замещающих лиц от электората общественных организаций. Члены Правления ИПДО избираются на регулярных Собраниях членов ИПДО, которые проводятся каждые три года.

### 2.2.1. Принципы, регулирующие порядок выдвижения кандидатов в члены Правления от ОО

Опираясь на [Руководство Правления ИПДО от 2013 года](#) и контрольный список ИПДО для электоратов [Приложение 1], предлагается применять следующие принципы к процедурам номинации:

1. Процесс выдвижения кандидатов должен быть открытым и прозрачным.
2. Приветствуются заявки от членов независимых общественных организаций как от внедряющих, так и не внедряющих стран.
3. Особо поощряются заявки от женщин, а также представителей организаций, работающих непосредственно с общинами, подверженными влиянию добывающих отраслей. Этот процесс основывается на заслугах.
4. Приглашение к подаче заявок, которое будет включать критерии отбора, сроки, процесс и прочие сведения, объявляется на веб-сайтах ИПДО, независимой организации (НО)<sup>2</sup> и Координационного центра контактов (КЦК)<sup>3</sup>.
5. Управление процессом отбора членов Правления ИПДО от ОО осуществляется Независимой

<sup>2</sup> Определение этого термина приводится ниже

<sup>3</sup> Определение этого термина приводится ниже

организацией (НО). Члены Правления отбираются консультативной группой гражданского общества (КГГО), которую сформирует НО.

6. КГГО будет применять приведенные ниже критерии отбора<sup>4</sup> в качестве информации для принятия решения. Нынешние<sup>5</sup> критерии остаются теми же (включая недопущение всех, кто проработал 2 срока в любое время — подряд или нет), со следующими дополнениями и изменениями:
  - Доказуемые факты солидных связей с национальными и региональными сетями ОО и многосторонними инициативами, а также опыт активного взаимодействия с ними
  - Доказуемая компетентность, в частности, в таких вопросах, как прозрачность, добывающие отрасли и надлежащее управление.
  - Опыт работы с общинами в регионах добычи.
  - Подписанное кандидатами письмо об обязательстве выделять требуемое количество времени.
7. При определении итогового списка представителей ОО в Правлении, КГГО должна учитывать следующее для обеспечения успешности членов Правления как группы (в соответствии с нынешней практикой):
  - Географическая сбалансированность и многообразие
  - Гендерный аспект
  - Опыт работы непосредственно с общинами, подверженными влиянию добывающих отраслей
  - Навыки самостоятельной работы и дипломатические навыки, необходимые для проактивного решения сложных вопросов политики
  - Работа в качестве представителя местных и международных ОО.
8. По завершении процесса кандидаты (а также итоговый отчет о процессе) объявляются на веб-сайтах ИПДО, Независимой организации и Координационного центра контактов.
9. Членами в Правлении ИПДО являются физические лица, а не организации. Если полноправный член Правления уходит со своего поста, он может сохранить членство в Правлении, если его новая должность остается в гражданском обществе. Если это не так, то полноправный член Правления ИПДО должен уйти в отставку, и его должно сменить замещающее его лицо. КГГО привлекается для проведения процесса независимого отбора для занятия соответствующей вакансии.

### 2.2.2. Независимая организация (НО)

- Независимая организация (НО) может привлекаться Координационным центром контактов и/или Секретариатом ИПДО посредством проведения открытого конкурсного тендера на основе следующих критериев:

<sup>4</sup> Знания и опыт в области основных составляющих цепочки создания стоимости добывающих отраслей, особенно тех, которые входят в Стандарт ИПДО 2016

- Активное участие в ИПДО и знание политик и правил ИПДО, касающихся процессов внедрения и валидации
- Способность применять долгосрочное стратегическое мышление и обеспечивать сбалансированность организационных, национальных и региональных интересов, поддерживая при этом сильный Стандарт ИПДО
- Достаточное время и готовность проводить обширные консультации с другими общественными организациями и представителями для своевременного, оперативного и открытого обсуждения взглядов и мнений
- Достаточное время и готовность регулярно отчитываться перед широкими кругами гражданского общества касательно решений Правления и итогов заседаний
- Достаточный авторитет и способность говорить с убеждением от имени гражданского общества на заседаниях Правления и комитетов
- Обширный опыт работы и интерес к работе с широким спектром групп заинтересованных сторон (частный сектор, спонсоры, международные финансовые учреждения, органы власти, СМИ и т. п.), а также соответствующие умения для ведения диалога и переговоров
- Опыт работы с общественными организациями и местными общинами в добывающих регионах будет очень ценным
- Доказуемые факты участия в жизни гражданского общества и общественной жизни с соблюдением [Кодекса поведения ИПДО](#).

<sup>5</sup> Описание нынешнего процесса приводится здесь: <http://www.publishwhatyoupay.org/selection-criteria-and-process-of-civil-society-representatives-to-the-eiti-international-board-2016-2019/>

- Способность содействия независимому и прозрачному процессу отбора и формирования КГГО
  - Независимость от правительств и отрасли
  - Послужной список, демонстрирующий хорошее знание принципов управления
  - Хорошее знание ИПДО
- НО должна содействовать процессу формирования КГГО.
- НО должна предоставить логистическую поддержку КГГО в процессе отбора и номинации членов Правления от ОО.
- НО должна подготовить итоговый отчет/документацию о процессе отбора. НО должна опубликовать результаты и краткое изложение процесса отбора на своем веб-сайте и направить его в Международный Секретариат ИПДО и Координационный центр контактов для публикации на их веб-сайте.
- Результаты должны быть открыты для опротестования в течение двух (2) недель после размещения результатов на веб-сайте
  - Результаты будут считаться окончательными, если не поступят возражения касательно номинаций в течение 10 рабочих дней после опубликования списка номинированных членов Правления от ОО
  - В случае возражений или споров в отношении номинации НО должна проконсультироваться с КГГО касательно урегулирования поднятого вопроса(-ов).

### 2.2.3. Консультативная группа гражданского общества (КГГО)

- Консультативная группа гражданского общества будет формироваться каждые три года перед началом процесса номинарования.
- КГГО несет ответственность за процесс отбора членов Правления от ОО (первоначальный отсев кандидатов, интервьюирование, предварительный отбор, итоговый отбор на основе критериев).
- КГГО также несет ответственность за урегулирование жалоб(ы) в отношении нынешнего члена Правления ОО.
- КГГО состоит из десяти членов для контроля процесса отбора:

i. Члены от ОО в многосторонних группах заинтересованных сторон (МГЗС) ИПДО во внедряющих странах и члены от ОО в Ассоциации ИПДО в не внедряющих странах выберут (на основе голосования или консенсуса) шесть представителей, являющихся членами Ассоциации ИПДО в их регионе, для деятельности в КГГО следующим образом (это распределение приблизительно отражает численное распределение внедряющих стран ИПДО в регионах):

1. Евразийский регион: 1 член
2. Регион франкоязычной Африки: 1 член
3. Англоязычная и португалоязычная Африка 1 член
4. Юго-Восточная Азия и Тихий океан: 1 член
5. Латинская Америка и Карибский бассейн: 1 член
6. Европа, Северная Америка, Ближний Восток и Северная Африка: 1 член

ii. Нынешние члены Правления ИПДО от ОО (выбывающие члены правления, не подающие заявку на следующий срок) выберут:

7. Представителей 2 международных общественных организаций
8. Двух бывших членов Правления ИПДО от ОО или нынешних членов Правления ИПДО от ОО, не намеренных подавать свою кандидатуру.

Итоговый состав КГГО будет объявлен на веб-сайтах ИПДО, независимой организации (НО) и Координационного центра контактов (КЦК).

### 2.3. Функции и обязанности представителей гражданского общества в Правлении

- Ожидается, что члены Правления будут соблюдать [Кодекс поведения](#) Ассоциации ИПДО. Члены Правления осуществляют функции Правления ИПДО, изложенные в [статье 12 Устава Ассоциации ИПДО](#). Правление ИПДО всегда действует в наилучших интересах Ассоциации ИПДО. Функции и обязанности членов Правления от ОО были определены и описаны в [Критериях и процессе отбора представителей гражданского общества в Международное Правление ИПДО \(2016-2019\)](#), включая основные функции Правления, поддержку Международного Секретариата ИПДО, описание «Полноправных» членов (пять) и «Замещающих лиц» (пять), частоту заседаний Правления ИПДО и комитетов, необходимость консультаций с электоратом.
- В дополнение к этому, данное Руководство регламентирует вспомогательную инфраструктуру (Координационный центр контактов ОО — КЦК) для помощи членам Правления.
- Перед вступлением в должность члены Правления подписывают Заявление об обязательстве посещать и конструктивно участвовать в заседаниях Правления и комитетов. Эти обязательства фиксируются в сообщении в адрес Электората на веб-сайте Независимой организации (НО) и КЦК.
- Члены Правления получают поддержку следующим образом:
  - Международный Секретариат ИПДО предоставляет членам Правления соответствующие обновленные списки членов для их региона при их вступлении в должность.
  - Каждый член Правления отвечает за проведение консультационных вебинаров/телеконференций перед заседанием Правления (не менее двух в год) — информация о которых размещается на веб-сайтах ИПДО и КЦК, а также в социальных сетях, — которые должны быть открыты для всех правомочных членов в соответствующих регионах, с предоставлением информации и содействия со стороны КЦК по запросу членов Правления.
- Члены Правления после каждого заседания Правления издадут консолидированную обновленную информацию, которая размещается на веб-сайте КЦК и содержит сводные сведения об обсуждениях, решениях и основных проблемах с позиции ОО. Такая информация может быть подготовлена Координационным центром контактов, усовершенствована и утверждена всеми членами Правления (нынешняя практика).
- Оценка эффективности членов Правления будет проводиться ежегодно и будет включать в себя следующее:
  - Каждый член Правления самостоятельно заполняет инструмент самооценки, указывая достижения, а также проблемы и действия для их устранения. Планы передаются в

Консультативную группу гражданского общества (КГГО). Итоговая оценка включает в себя раздел Извлеченных уроков, которыми необходимо поделиться внутри электората ОО (через веб-сайт КЦК).

- Специальная сессия в конце года посвящается совместным размышлениям над коллективными достижениями членов Правления от ОО и требуемыми корректировками для повышения эффективности в сферах, требующих улучшений. Извлеченные уроки передаются следующему члену Правления от ОО.
- Предполагается, что при выполнении своих обязанностей члены Правления будут принимать на себя рабочую нагрузку, описанную в [Руководстве для Правления ИПДО](#): В то время как оценить количественно эту работу не представляется возможным, предполагается, что обычно она будет занимать как минимум до 3–4 дней в месяц.
- Устав Ассоциации содержит положения о том, что делать в том случае, если член Правления пропускает три заседания Правления подряд или уходит в отставку до окончания срока (статьи 9.5 и 9.6).

#### 2.4. Координационный центр контактов электората (КЦК) и контактные лица подэлекторатов

- Правление рекомендует каждому электорату установить должность координатора электората.
- После избрания каждого нового правления члены Правления от гражданского общества согласуют Координационный центр контактов (КЦК) для содействия членам Правления в выполнении их функций по формированию стратегических руководств и политики в Правлении.
- Будет подписан базовый MoB по техническому/финансовому сотрудничеству и порядку подотчетности между всеми следующими членами Правления от ОО и КЦК.
- Члены Правления от гражданского общества работают как контактные лица подэлекторатов.

#### 2.5. Жалобы

- ИПДО [рекомендует следующее руководство](#) в отношении рассмотрения жалоб в пределах электората:

*«Если заинтересованная сторона ИПДО пожелает предъявить жалобу по поводу процессов в ее электорате в связи с согласованием ее представительства в Ассоциации или в Правлении ИПДО, такая жалоба должна быть сначала направлена членам данного электората. Если не удастся достичь удовлетворительного решения, следует направить письменное сообщение в Международный Секретариат ИПДО. В течение трех недель с момента получения такого сообщения Секретариат проведет расследование жалобы и представит ИПДО отчет со своими выводами».*

- Жалобы, возникающие внутри электората ОО ИПДО — кроме жалоб в отношении члена Правления — направляются для исследования членам Правления от гражданского общества, которые предоставляют рекомендации и выносят окончательное решение.
- Жалобы в отношении членов Правления ИПДО рассматривает КГГО.

## Приложение 1: Контрольный список ИПДО для электоратов

# Руководство для электоратов ИПДО

Международный Секретариат ИПДО Осло, май 2018 г.

Международный Секретариат ИПДО Осло, май 2018 г.

Члены Ассоциации ИПДО представляют электораты (статья 5.2 Устава Ассоциации ИПДО). В ИПДО представлены три электората: электорат стран, состоящий из внедряющих стран и поддерживающих стран, электорат компаний, состоящий из компаний в добывающем секторе и институциональных инвесторов, и электорат общественных организаций. Каждый электорат определяет собственные правила назначения членов в Ассоциацию ИПДО (статья 5.3).

26 апреля 2013 года Правление ИПДО согласовало следующие руководящие положения и принципы для электоратов (полный текст доступен по этой ссылке: <https://eiti.org/sites/default/files/documents/draft-constituency-guidelines2013.pdf>):

«Признавая важный принцип о праве разных электоратов ИПДО самим определять собственные внутренние процессы, настоящий документ предлагает ряд руководящих указаний по внутреннему функционированию процессов в электоратах.

Электораты определяются в Уставе ИПДО, в котором также устанавливается количество членов от электоратов в ассоциации и количество мест в Правлении ИПДО. (Многие положения и их формулировка в данном документе были взяты из руководящих указаний по процессам электоратов, приведенных в документе Всемирного Фонда борьбы со СПИДом, Туберкулезом и Малярией.)

Некоторые электораты ИПДО, и не в последнюю очередь, электорат компаний, имеют неформальные подразделения. Например, в настоящее время горнодобывающие компании организуются относительно независимо от нефтегазовых компаний. К процессам, используемым этими подразделениями, должны применяться следующие принципы:

- Процессы, применяемые различными электоратами, должны быть открытыми и прозрачными.
- Информация по процессам должна быть приведена на сайте ИПДО с указанием

контактного лица, к которому заинтересованные стороны могут обращаться для присоединения к процессу.

- Процесс должен быть гибким и открытым для новых членов. Электораты должны помнить о необходимости соблюдать баланс между необходимостью обеспечивать постоянство и необходимостью обновлять и расширять зону ответственности ИПДО.
- Признавая важную роль Правления ИПДО, странам и организациям рекомендуется быть представленными на высшем уровне.

Электоратам следует помнить, насколько важно, чтобы в Ассоциации и Правлении ИПДО были представлены все заинтересованные стороны ИПДО. Например, ожидается, что будут представлены страны из разных регионов, компании и общественные организации, имеющие тесные связи с разными регионами. Группам электоратов рекомендуется обеспечить соразмерное представление обоих полов.

14 февраля 2018 года Правление ИПДО согласовало рекомендации для электоратов ИПДО по разработке их руководящих положений. Рекомендации Правления прилагаются к настоящему документу и доступны в Интернете.<sup>6</sup> Чтобы поддержать электораты в разработке их руководящих положений, Международный Секретариат ИПДО подготовил контрольный список, приведенный ниже. Для целей данного документа под термином «электорат» подразумеваются три электората, определенные в статье 5.2 Устава Ассоциации ИПДО (страны, компании и общественные организации), а также любые подгруппы, на которые подразделяются электораты в соответствии с подразделами, указанными в статье 5.2 (например, внедряющие и поддерживающие страны или компании и институциональные инвесторы) или путем обобщения (например, нефтегазовые и горнодобывающие компании и т. д.).

## 1 Членство в Ассоциации ИПДО

- Согласовал ли электорат правила назначения членов в Ассоциацию ИПДО? (Статья 5.3)
- Соответствуют ли правила, регулирующие назначение членов, ограничениям, изложенным в статье 5.3 Устава Ассоциации ИПДО?
- Является ли процесс открытым и прозрачным? Доступна ли информация о процессе на веб-сайте ИПДО, включая данные контактного лица для всех заинтересованных сторон, желающих принять участие, в соответствии с принципами, согласованными Правлением в 2013 году?
- В соответствии с теми же принципами и рекомендацией 5 в решении 2018-17/ВМ39/ВР-39-6 Правления, является ли этот процесс инклюзивным?

---

<sup>6</sup> Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, [https://eiti.org/sites/default/files/documents/board\\_decision\\_2018\\_17.pdf](https://eiti.org/sites/default/files/documents/board_decision_2018_17.pdf).

Справочная информация: статья 5.1 Устава Ассоциации ИПДО гласит: «Член Ассоциации ИПДО — это лицо, представляющее страну (в значении «государство»), компанию, организацию или юридическое лицо и назначаемое электоратом, как описано в статьях 5.2 и 5.3». Статья 5.2 гласит: «Члены представляют три электората, а именно: i) электорат стран, который включает: а) внедряющие страны... б) поддерживающие страны; ii) электорат компаний, который включает: а) компании в добывающем секторе... и институциональных инвесторов...; iii) электорат общественных организаций...». Статья 5.3 гласит: «Каждый электорат определяет собственные правила назначения членов в Ассоциацию ИПДО. Членство ограничивается следующим образом: i) от электората стран — до одного представителя от каждой внедряющей страны и каждой поддерживающей страны (или союзов стран); ii) от электората компаний — до одного представителя от каждой компании и представляющих их ассоциаций и максимум пять представителей от институциональных инвесторов; iii) от электората общественных организаций — до одного представителя от каждой общественной организации».

### 3 Представление кандидатур в члены Правления

- Правление ИПДО избирается Собранием Членов ИПДО по представлению кандидатур электоратами (статья 8.1(ii)). Согласовал ли электорат правила представления кандидатур в члены Правления для избрания на Собрании членов ИПДО?
- В соответствии с принципами, согласованными Правлением в 2013 году,
  - o Является ли процесс открытым, прозрачным и инклюзивным?
  - o Обеспечивает ли процесс соразмерное представление обоих полов?
  - o Обеспечивает ли процесс представление электоратов в Правлении на достаточно высоком уровне?
- Рассматривал ли электорат положения по ограничениям сроков? На своем заседании в Осло в феврале 2018 года Правление рекомендовало, чтобы, с учетом обстоятельств в каждом электорате, каждый электорат стремился обновить 50% членов Правления (включая замещающих лиц) с намерением, чтобы члены Правления выполняли свои функции в течение полного срока (3 года). (Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, рекомендация 16).
- На том же заседании в 2018 году Правление ИПДО рекомендовало, чтобы руководящие положения (особенно для внедряющих стран) предусматривали требование для кандидатов получить письменное подтверждение предоставления необходимых ресурсов для их участия в Правлении ИПДО. (Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, рекомендация 21)

Справочная информация: статья 8.1(ii) гласит, что Члены Собрания ИПДО должны... «выбирать членов и замещающих лиц для каждого члена Правления ИПДО **по представлению кандидатур электоратами**». Статья 9.4 гласит: «Электораты могут предложить кандидатуру, а Собрание Членов ИПДО может выбрать одно замещающее лицо члена Правления («Замещающее лицо») для каждого члена Правления, представленного электоратом. Замещающее лицо может представлять члена Правления. В случае отсутствия замещающего лица соответствующий электорат предложит кандидатуру нового члена Правления и его замещающего лица».

## 4 Замена членов Правления и вакансии

- Устанавливают ли руководящие положения процесс устранения последствий отсутствия членов Правления на трех или более заседаниях Правления подряд? (Статья 9.5 и решение Правления 2018-17/ВМ39/ВР-39-6, рекомендация 19).
- Включают ли руководящие положения инструкции о представлении кандидатур новых членов Правления и их замещающих лиц в период между Заседаниями Членов ИПДО? (Статья 9.5 и решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР39-6, рекомендация 23).

Справочная информация: статья 9.5 гласит: «Если член Правления отсутствует на заседании Правления, его замещающее лицо может присутствовать на этом заседании, принимать участие в обсуждениях и голосовании и в целом выполнять все функции этого члена Правления на этом заседании Правления. Если член Правления не присутствует на трех заседаниях Правления одно за другим, Правление может принять решение о замене этого члена из Правления, после соответствующих консультаций с его/ее электоратом. Статья 9.6 гласит: “В случае вакансии в Правлении ИПДО в период между двумя Собраниями членов ИПДО эта вакансия должна заполняться замещающим лицом члена Правления от электората этого члена Правления, который ушел в отставку, при этом соответствующий электорат представляет кандидатуру нового замещающего лица, которое должно быть выбрано Правлением.”

## 5 Координаторы электоратов и контактные лица подэлекторатов

- Установил ли электорат должность координатора электората (рекомендуется)? (Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, Рекомендация 7)
- Если да, каково техническое задание координатора (предлагаемые роли, обязанности, системы обратной связи и роль в рассмотрении жалоб) и процедуры отбора/избрания?<sup>7</sup> (Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, Рекомендация 7)
- Назначили ли подэлектораты контактных лиц (рекомендуется)? (Решение Правления 2018-17/ВМ39/ВР-39-6, Рекомендация 8)
- Как координаторы электоратов и контактные лица подэлекторатов осуществляют связь с общественностью?

Справочная информация: на своем заседании в Осло в феврале 2018 года Правление ИПДО решило, что «каждый электорат должен установить должность координатора электората», что «координаторы электоратов необязательно должны быть членами Правления ИПДО» и что «должны быть контактные лица подэлекторатов».

## 6 Процедуры обеспечения консультаций внутри электората

- Объясняют ли руководящие положения, какие существуют процедуры для обеспечения консультаций внутри электората по вопросам стратегической политики? Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, Рекомендация 12)

<sup>7</sup> Координаторы электоратов могут быть членами Правления ИПДО (но необязательно).

Справочная информация: на своем заседании в Осло в феврале 2018 года Правление ИПДО решило, что руководство ИПДО для электоратов должно «поощрять консультации по вопросам стратегической политики».

## 7 Жалобы

- Устанавливают ли руководящие положения процедуры, позволяющие заинтересованным сторонам выражать озабоченность и решать вопросы внутри электората? (Решение Правления 2018-17/ВМ-39/ВР-39-6, Рекомендация 25).

Справочная информация: в руководстве ИПДО для электоратов 2013 года рекомендовано следующее: «Если заинтересованная сторона ИПДО пожелает предъявить жалобу по поводу процессов в ее электорате в связи с согласованием ее представительства в Ассоциации или в Правлении ИПДО, такая жалоба должна быть сначала направлена членам данного электората. Если не удастся достичь удовлетворительного решения, следует направить письменное сообщение в Международный Секретариат ИПДО. В течение трех недель с момента получения такого сообщения Секретариат проведет расследование жалобы и представит отчет со своими выводами Правлению ИПДО».